



**โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ**  
**Thaksin University Cooperative Education Project**  
**แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา**

ชื่อสถานประกอบการ..... บริษัท ไทย ไลอ้อน แอร์ จำกัด  
 ที่อยู่เลขที่ 89/46 หมู่ที่..... ถนน วิชาศิริรังสิต ซอย..... ตำบล/แขวง..... สนามบิน  
 อำเภอ/เขต..... คอนเมือง..... จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร..... รหัสไปรษณีย์..... 10210  
 โทรศัพท์..... 02-5299811..... โทรสาร..... E-mail: Internship@lionairthai.com

**เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา**

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา สถานประกอบการ  
 ได้พิจารณาแล้ว

ยินดีรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

- |    |                            |              |                   |
|----|----------------------------|--------------|-------------------|
| 1. | นายอัษฎากรณ์ รักจ้อย       | แผนก/หน้าที่ | Passenger Service |
| 2. | น.ส.กัญญ์วรา จินดาประเสริฐ | แผนก/หน้าที่ | Passenger Service |
| 3. | .....                      | แผนก/หน้าที่ | .....             |
| 4. | .....                      | แผนก/หน้าที่ | .....             |
| 5. | .....                      | แผนก/หน้าที่ | .....             |
| 6. | .....                      | แผนก/หน้าที่ | .....             |

ตั้งแต่วันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 8 มีนาคม 2566

ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก .....

  
 ลงชื่อ..... **Sutta Thai Lion Air** (ฝ่ายบุคคล)  
 ( นางสาวสุทธาทิพย์ ทองเขียว )  
 ตำแหน่ง..... HR. Officer  
 วันที่..... 20 มิถุนายน 2566

**หมายเหตุ** ขอความกรุณาระบุรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน

กรุณาจัดส่งเอกสารกลับมาถึง : ภารกิจสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ 140 หมู่ที่ 4 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง  
 จังหวัดสงขลา 90000 โทรศัพท์ 0-7431-7600 ต่อ 7111 หรือทาง E-mail : anan.p@tsu.ac.th



**โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ**  
**Thaksin University Cooperative Education Project**  
**รายละเอียดงานสหกิจศึกษา**

**เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา**

สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

**1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน**

**ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน**

(ภาษาไทย) บริษัท ไทย โลอ้อน เมนทารี จำกัด

(ภาษาอังกฤษ) Thai Lion Mentari Co.,Ltd.

ที่อยู่เลขที่ 89/46 หมู่ที่ \_\_\_\_\_ ถนน วิทยาดังสิต ซอย \_\_\_\_\_

ตำบล แวงสนามบิน

อำเภอ เขตดอนเมือง จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10210

โทรศัพท์ 02-5299811 โทรสาร \_\_\_\_\_

Website <http://www.lionairthai.com>

ลักษณะการดำเนินงาน สายการบิน

**ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน**

ชื่อ-สกุล คุณอุษาวดี นกแก้ว

ตำแหน่ง HR Manager โทรศัพท์ 02-5299811

โทรสาร \_\_\_\_\_

หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (การนิเทศงานนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้

( ) ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง

( / ) มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน

ชื่อ - นามสกุล นางสาวสุทธาทิพย์ ทองเขียว

ตำแหน่ง HR.Officer แผนก \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ 02-5299811 โทรสาร \_\_\_\_\_

E-mail Internship@lionairthai.com

## 2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี \_\_\_\_\_

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) \_\_\_\_\_

### สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ที่พัก  ( / ) ไม่มี  ( ) มี  ( ) ไม่เสียค่าใช้จ่าย

( ) นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง \_\_\_\_\_ บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง

( / ) ไม่มี  ( ) มี  ( ) ไม่เสียค่าใช้จ่าย

( ) นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง \_\_\_\_\_ บาท/เดือน/วัน

อาหาร  ( ) ไม่มี  ( ) มี \_\_\_\_\_ มื้อ/วัน

ค่าตอบแทน  ( / ) ไม่มี  ( ) มี \_\_\_\_\_ บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

สวัสดิการอื่น ๆ ถ้ามี โปรดระบุ \_\_\_\_\_

### การแต่งกายในระหว่างการทำงาน

( / ) ชุดนิสิต  ( ) แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด  ( ) อื่น ๆ \_\_\_\_\_

### การไปรายงานตัว

( ) ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ \_\_\_\_\_  ( ) วันแรกของการปฏิบัติงาน

